

Министерство социальной политики Калининградской области
государственное бюджетное социальное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Советский техникум-интернат»

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
протокол № 2
от «18» ноября 2016



Утверждаю
Директор ГБСУ КО ПОО
«Советский техникум – интернат»

Е.Г.Луценко
«18» ноября 2016 года

Программа
Государственной (итоговой) аттестации
по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения

г. Советск
2016 год

**Программа
Государственной (итоговой) аттестации
по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного
обеспечения**

Настоящая программа государственной (итоговой) аттестации (далее ГИА) разработана в соответствии с:

- Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 г. № 852, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 20.08.2013 г. № 29713;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом техникума-интерната;
- Рабочим учебным планом 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения;
- Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и профессионального обучения в ГБСУ КО ПОО «Советский техникум-интернат»» от 01.06.2015 г.;
- Положением «О портфолио обучающихся ГБСУ КО ПОО «Советский техникум-интернат»» от 01.06.2015 г.

1. Целью ГИА по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения является оценка общих и профессиональных компетенций выпускников.

2. Объем времени на подготовку и проведение ГИА в соответствии с рабочим учебным планом – 1 неделя, (36 ч.), из них:

24 часа – подготовка к государственному экзамену (консультации);

12 часов – защита выпускной квалификационной работы;

3. Сроки проведения ГИА:

В соответствии с рабочим учебным планом по профессии 09.01.01 «Наладчик аппаратного и программного обеспечения» ГИА проводится с 26.06 по 30.06.2017 года.

4. Условия организации и проведения ГИА

ГИА проводится Государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), состав которой утверждается директором техникума-интерната по согласованию с Учредителем.

На заседании ГЭК техникум-интернат представляет следующие документы:

- ФГОС СПО;
- программа ГИА;
- приказ по техникуму-интернату о допуске обучающихся к ГИА;
- сведения об успеваемости обучающихся;
- экзаменационная ведомость;
- зачетные книжки студентов;
- протокол заседания ГЭК;
- портфолио обучающихся.

Для подготовки и проведения ГИА для обучающихся предлагаются:

- консультации,
- услуги библиотеки,
- справочники, программы,
- подготовленные учебные аудитории.

5. Форма проведения ГИА:

Форма ГИА по профессии 09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения – защита выпускной квалификационной работы.

Вид ВКР – выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа. ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня его подготовки к самостоятельной работе.

Темы ВКР определяются мастером производственного обучения, рассматриваются на заседании методической комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе техникума. Обучающемуся может предоставляться право выбора темы ВКР, вплоть до предложения

своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по профессии. На письменную экзаменационную работу ведущим преподавателем составляется отзыв, который в свою очередь должен быть объективным, полным, а замечания четкими.

6. Процедура проведения:

Содержание выпускной практической квалификационной работы должно соответствовать требованиям квалификационных характеристик, которыми должен обладать выпускник среднего профессионального учебного заведения.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется в техникуме. Мастер производственного обучения своевременно подготавливает необходимое оборудование, рабочие места, материалы, инструменты, приспособления, документацию и обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда. Обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается необходимая техническая документация (чертежи, технологические карты, монтажные схемы, технические требования к предстоящей работе и т.п.). Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимися в присутствии экзаменационной комиссии. Результаты выполнения работ заносятся в протокол.

7. Критерии оценки выполнения работы:

- овладение приемами работ,
- соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ,
- выполнение установленных норм времени (выработки);
- умелое пользование оборудованием, инструментом, приспособлениями;
- соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего времени.

8. Нормы оценки выпускных практических квалификационных работ:

- оценка "5" (отлично) - аттестуемый уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- оценка "4" (хорошо) - владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим

аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- оценка "3" (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении приемами работ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;

- оценка "2" (неудовлетворительно) – аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются.

9. Квалификационные требования по профессии 09.01.01 «Наладчик аппаратного и программного обеспечения»:

9.1. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
- ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

9.2. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1 вид деятельности: Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования, компьютерной оргтехники

- ПК 1.1. Вводить средства вычислительной техники в эксплуатацию.
- ПК 1.2. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои аппаратного обеспечения средств вычислительной техники.

- ПК.1.3. Заменять расходные материалы, используемые в средствах вычислительной и оргтехники.

2 вид деятельности: Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.

- ПК 2.1. Устанавливать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя.

- ПК 2.2. Администрировать операционные системы персональных компьютеров и серверов.

- ПК 2.3. устанавливать и настраивать работу периферийных устройств и оборудования.

- ПК.2.4. Устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов.

- ПК.2.5. Диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения.

3 вид деятельности: Модернизация аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.

- ПК 3.1. Оптимизировать конфигурацию средств вычислительной техники в зависимости от предъявляемых требований и решаемых пользователем задач.

- ПК 3.2. Удалять и добавлять компоненты персональных компьютеров и серверов, заменять на совместимые.

- ПК.3.3. Заменять, удалять и добавлять основные компоненты периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники.

4 вид деятельности: Модернизация программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.

- ПК.4.1. Обновлять и удалять версии операционных систем персональных компьютеров и серверов.

- ПК.4.2. Обновлять и удалять версии прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов.

- ПК.4.3. Обновлять и удалять драйверы устройств персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.

- ПК.4.4. Обновлять микропрограммное обеспечение компонентов компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования.

10. Перечень образовательных достижений обучающихся, полученные вне рамок освоения основной профессиональной образовательной

программы по профессии 09.01.01 «Наладчик аппаратного и программного обеспечения»

Для допуска к Государственной итоговой аттестации обучающийся представляет портфолио документов, подтверждающих освоение основной профессиональной образовательной программы по всем видам профессиональной деятельности.

Структура портфолио:

1. Личная информация.
2. Общие образовательные достижения учебной и внеучебной деятельности.
 - 2.1. Учебные материалы;
 - 2.2. Индивидуальные достижения;
 - 2.3. Внеучебная деятельность.
3. Профессиональные достижения.