



Утверждаю
Директор ГБСУ КО ПОО
«Советский техникум-интернат»

Е.Г. Луценко
«28» августа 2023 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(адаптированная образовательная программа)

государственного бюджетного социального учреждения
Калининградской области профессиональной образовательной организации
«Советский техникум-интернат»

по профессии среднего профессионального образования

54.01.20 Графический дизайнер

Квалификация: Графический дизайнер

Форма обучения - очная

Срок получения образования

по образовательной программе – 3 года 10 месяцев.

На базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования -
изобразительное и прикладные виды искусств

Советск
2023 год

Образовательная программа по профессии среднего профессионального образования 54.01.20 Графический дизайнер разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1543(ред. от 17.12.2020)"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер"(Зарегистрировано в Минюсте России 23.12.2016 № 44916, укрупненная группа 54.00.00 изобразительное и прикладные виды искусств

Организация-разработчик: государственное бюджетное социальное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Советский техникум-интернат»

Разработчики:

Курис Т.В. – заместитель директора по учебной работе

Косматенко Л.В. –заведующий учебной частью

Максименко С.В. – методист

Шилина И.Р. – заместитель директора по воспитательной и социальной работе

Залецкис А.В. – педагог-психолог

Гирджене Н.В. – социальный педагог

Кадочникова И.А. - преподаватель

Конивец В.О. – преподаватель

Гавриленко Л.В. – преподаватель

Лепите О.П. – преподаватель

Кадочников В.В. - преподаватель

Скугарев И.Ю. – преподаватель

Вольф Н.А. – преподаватель

Мастерова Е.В.- преподаватель

Скоморох В.Л. – преподаватель

Трашкова Е.М. – преподаватель

Филиппович Л.В.– преподаватель

Образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии государственного бюджетного социального учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Советский техникум-интернат», протокол

№1 от 30.08. 2023 года.

Рекомендована Методическим советом государственного бюджетного социального учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организацией «Советский техникум-интернат», протокол № 1 от 30 августа 2023 года.

Содержание

Раздел 1. Общие положения

- 1.1 Разработка и реализация адаптированных образовательных программ
- 1.2 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (адаптированной образовательной программы по профессии 54.01.20 Графический дизайнер)
- 1.3 Структура адаптированной образовательной программы
- 1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:
- 1.5 Используемые термины и определения
- 1.6. Требования к абитуриенту
- 1.7. Особенности разработки АООП

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

- 4.1. Общие компетенции
- 4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Календарный учебный график
- 5.3. Рабочая программа воспитания
- 5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

- 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы
- 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.
- 6.3. Требования к практической подготовке обучающихся
- 6.4. Требования к организации воспитания обучающихся
- 6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
- 6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Программы профессиональных модулей

Приложение 2. Программы учебных дисциплин

Приложение 3. Рабочая программа воспитания

Приложение 4. Фонды примерных оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Раздел 1. Общие положения.

1.1. Разработка и реализация адаптированных образовательных программ.

Настоящая адаптированная основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – АООП СПО) по профессии 54.01.20 Графический дизайнер разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1543(ред. от 17.12.2020)"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер" зарегистрировано в Минюсте России 23.12.2016 № 44916, укрупненная группа 54.00.00 изобразительное и прикладные виды искусств

АООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности и разработана для реализации на базе основного общего образования с учетом получаемой профессии настоящей ООП СПО.

Данная АООП адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Разработка и реализация адаптированных образовательных программ (далее – АООП) среднего профессионального образования ориентированы на решение следующих задач:

- создание в образовательной организации условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование в образовательной организации толерантной социокультурной среды.

1.2 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (адаптированной образовательной программы по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденный приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1543(ред. от 17.12.2020)"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер.
- приказа Минпросвещения РФ от 12.08.2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413»,
- Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2020 № 60252),

приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167),

- Приказ Минпросвещения РФ от 2 сентября 2020 года 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ, Минпросвещения РФ от 5 августа 2020 года 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

1.3 Структура адаптированной образовательной программы

Разработка и реализация адаптированных образовательных программ (далее – АОП) среднего профессионального образования ориентированы на решение следующих задач:

- создание в образовательной организации условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;

- повышение уровня доступности среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- повышение качества среднего профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;

- формирование в образовательной организации толерантной социокультурной среды.

Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, должна обеспечивать достижение обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья результатов, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Данная АОП направлена на формирование и развитие профессиональных и общих компетенций обучающихся.

В процессе проектирования содержания адаптированной образовательной программы в ее соответствующих разделах четко прописываются способы и приемы, посредством которых обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья будут осваивать содержание образования.

При реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования применяются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

АОП ППКРС пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки студентов. АОП реализуется в совместной образовательной, производственной, общественной и иной деятельности студентов и работников техникума.

1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;
ОК – общие компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
ЛР – личностные результаты;
ГИА – государственная итоговая аттестация.

1.5 Используемые термины и определения

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Адаптированная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптационная дисциплина – это элемент адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальная программа реабилитации (ИПР) инвалида – разработанный на основе решения Государственной службы медико-социальной экспертизы комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Специальные условия для получения образования – условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

1.6. Требования к абитуриенту

Абитуриент при поступлении в Советский техникум-интернат должен иметь документ государственного образца - аттестат об основном общем образовании. Абитуриенты, имеющие инвалидность, предъявляют при поступлении на обучение индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной специальности и информацией о необходимых специальных условиях обучения.

Лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют в приемную комиссию заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности и информацией о необходимых специальных условиях обучения.

1.7. Особенности разработки АООП

Адаптированная образовательная программа согласована с работодателями, разработана и утверждена образовательной организацией самостоятельно на основе соответствующего ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Адаптированная образовательная программа разработана в отношении учебной группы обучающихся с разными нозологиями. Для разработки адаптированной образовательной программы были привлечены: педагог-психолог, социальный педагог. Адаптация образовательных программ СПО ППССЗ осуществляется с учетом рекомендаций, данных обучающимся по заключению психолого-медико-педагогического консилиума.

Численность обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: графический дизайнер.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очная.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: 3 года 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: по профессии 54.01.20 Графический дизайнер 5904 академических часа, 3 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.

Требования к абитуриенту: Инвалид при поступлении на адаптированную образовательную программу должен предъявить индивидуальную программу реабилитации/абилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии/специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

Область профессиональной деятельности выпускников: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн; 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия, В том числе, на предприятиях по производству упаковки. Особые условия допуска к работе отсутствуют

Виды профессиональной деятельности выпускника-инвалида:

1. Разработка технического задания на продукт графического дизайна.
2. Создание графических дизайн-макетов.
3. Подготовка дизайн-макета к печати (публикации).
4. Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация: графический дизайнер
Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна	Осваивается
Создание графических дизайн-макетов	ПМ.02 Создание графических дизайн -макетов	Осваивается
Подготовка дизайн – макета к печати (публикации)	ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	Осваивается
Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	Осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>

		<p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	<p>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Умения: описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	<p>Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого Уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
-------	--	---

4.2 Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции.
Разработка технического задания на продукт графического дизайна	ПК.1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта	<p>Практический опыт: сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки ТЗ</p> <p>Умения: проводить проектный анализ; производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; собирать, обобщать и структурировать информацию</p> <p>Знания: методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законов формообразования; систематизирующих методов формообразования (модульность и комбинаторика); преобразующих методов формообразования (стилизиция и трансформация); законов создания цветовой гармонии; программных приложений работы с данными.</p>

<p>ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования</p>	<p>Практический опыт: выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ</p> <p>Умения: выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта</p> <p>Знания: действующих стандартов и технических условий; правил и методов создания различных продуктов в программных приложениях;</p> <p>классификации программных приложений и их направленности;</p> <p>классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним;</p> <p>программных приложений работы с данными</p>
<p>ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию</p>	<p>Практический опыт: разработка, корректировка и оформление итогового ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию</p> <p>Умения: разрабатывать концепцию проекта; оформлять итоговое ТЗ; вести нормативную документацию;</p> <p>доступно и последовательно излагать информацию; корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика</p> <p>Знания: технологии изготовления изделия; программных приложений для разработки ТЗ; правил и структуры оформления ТЗ;</p> <p>требований к техническим параметрам разработки продукта;</p> <p>методов адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования; программных приложений работы с данными при работе с ТЗ</p>

	<p>ПК 1.4. Выполнять процедурусогла Сования (утверждения) с заказчиком</p>	<p>Практический опыт: согласование итогового ТЗ с заказчиком Умения: презентовать разработанное ТЗ согласно требованиям к структуре и содержанию Знания: основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; стандартов производства; программных приложений работы с данными для презентации</p>
<p>Создание графических дизайн- макетов</p>	<p>ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн- макета на основе технического задания</p>	<p>Практический опыт: чтение и понимание ТЗ; разработка планов по формированию макетов; определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета. Умения: разрабатывать планы выполнения работ; распределять время на выполнение поставленных задач; определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта Знания: структуры ТЗ, его реализации; основ менеджмента времени и выполнения работ; программных приложений работы с данными</p>
	<p>ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн- макета на основе технического задания</p>	<p>Практический опыт: подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета Умения: выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика Знания: технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам, программным средствам и оборудованию; программных приложений работы с данными для разработки дизайн-макетов</p>
	<p>ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания</p>	<p>Практический опыт: воплощение авторских макетов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки; дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий</p>

		<p>Умения: выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;</p> <p>реализовывать творческие идеи в макете; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство</p> <p>Знания: современных тенденций в области дизайна; разнообразных изобразительных и технических приёмов и средств дизайн-проектирования;</p> <p>программных приложений по основным направлениям графического дизайна;</p> <p>технических параметров разработки макетов, сохранения, технологии печати</p>
	<p>ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета</p>	<p>Практический опыт: организация представления разработанных макетов, обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам</p> <p>Умения: осуществлять и организовывать представление разработанных макетов; подготавливать презентации разработанных макетов; защищать разработанные дизайн-макеты</p> <p>Знания: программных приложений для представления макетов графического дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; основ макетирования.</p>
	<p>ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта</p>	<p>Практический опыт: организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт</p> <p>Умения: выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта</p> <p>Знания: программных приложений для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна</p>
<p>Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)</p>	<p>ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати</p>	<p>Практический опыт: осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации; учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов</p>

	(публикации) дизайн-макета	<p>Умения: выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации</p> <p>Знания: технологий настройки макетов к печати или публикации; программных приложений для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов</p>
	ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	<p>Практический опыт: проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов; подготовка договоров и актов о выполненных работах</p> <p>Умения: готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации</p> <p>Знания: технологии печати или публикации продуктов дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений</p>
	ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)	<p>Практический опыт: консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна</p> <p>Умения: осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации</p> <p>Знания: технологии печати или публикации продуктов дизайна; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; технологии и приемов послепечатной обработки продуктов дизайна</p>

<p>Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте</p>	<p>ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Практический опыт: самоорганизация; обеспечение процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке</p> <p>Умения: применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений; осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов</p> <p>Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способов управления конфликтами и борьбы со стрессом</p>
	<p>ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна</p>	<p>Практический опыт: обеспечение рекламы профессии и демонстрация профессиональности</p> <p>Умения: организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера</p> <p>Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений</p>
	<p>ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков</p>	<p>Практический опыт: саморазвитие и развитие профессии;</p> <p>поиск предложений развития с учетом новых технологий</p> <p>Умения: принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы</p> <p>Знания: системы управления трудовыми ресурсами в организации; основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации</p>

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1 Учебный план по профессии 54.01.20 Графический дизайнер (прилагается)

5.2 Календарный учебный график (прилагается)

5.3 Рабочая программа воспитания (прилагается)

5.4 Календарный план воспитательной работы (прилагается)

5.5 Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений кабинеты:

- * социально-экономических дисциплин;
- * гуманитарных дисциплин;
- * естественно научных дисциплин;
- * иностранного языка в профессиональной деятельности;
- * безопасности жизнедеятельности;
- * русского языка в профессиональной деятельности;
- * правового обеспечения профессиональной деятельности;
- * компьютерных (информационных) технологий.

Лаборатории:

- * живописи и дизайна; графических работ и макетирования;
- * медиа-студия: мастерская мультимедийных технологий;
- * кабинет АФ Ки спортивная площадка.

Залы:

- * библиотека,
- * читальный зал с выходом в сеть Интернет;

Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

Образовательная организация, реализующая программу по профессии, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

Оснащение кабинетов

Кабинет общеобразовательных дисциплин № 401, комплект ученической мебели – 20 шт.;

Комплект мебели для учителя – 1 шт.; Шкафы для хранения пособий – 2 шт.; доска меловая – 1 шт.; экран проекционный – 1 шт.; Проектор – 1 шт. ;Компьютер в сборе -1шт.;Принтер CANON I-SENSYSLBP – 6020- 1шт.;Проектор Epson EB-X 11- 1шт.;Стол, регулируемый по высоте-3 шт.; Огнетушитель- 1 шт.; Раздаточный материал согласно тематике занятий. Плакаты.

Кабинет общеобразовательных дисциплин № 108, оснащенный ученической мебели – 20 шт.; Комплект мебели для учителя – 1 шт.; Шкафы для хранения пособий – 2 шт.; доска меловая – 1 шт.; экран проекционный – 1 шт.; Проектор – 1 шт.; Компьютер в сборе -1шт.;

Принтер CANONI-SENSYSLBP – 6020- 1шт.; Проектор Epson EB-X 11- 1шт.; Стул, регулируемый по высоте-1 шт.; Огнетушитель- 1 шт.; Раздаточный материал согласно тематике занятий. Плакаты.

Кабинет общеобразовательных дисциплин № 502, оснащенный Комплект ученической мебели – 20 шт.; Комплект мебели для учителя – 1 шт.; Шкафы для хранения пособий – 2 шт.; доска меловая – 1 шт.; экран проекционный – 1 шт.; Проектор – 1 шт.; Компьютер в сборе - 1шт.; Принтер CANONI-SENSYSLBP – 6020- 1шт.; Проектор EpsonEB-X 11- 1шт.; Стул, регулируемый по высоте-1 шт.; Огнетушитель- 1 шт.; Раздаточный материал согласно тематике занятий. Плакаты

Кабинет информационных технологий № 503, оснащенный оборудованием:

Комплект ученической мебели – 20 шт.; Комплект мебели для учителя – 1 шт.; Шкафы для хранения пособий – 2 шт.; доска меловая – 1 шт.;экран проекционный – 1 шт.;Проектор – 1 шт.; Компьютер в сборе – 12 шт.Принтер CANONI-SENSYSLBP – 6020 – 1шт.Проектор EPSON EMP - X5 – 1 шт.Стол письменный 3400*1200*750 – 1 шт.Стол угловой (1450x1350x750) – 1шт. Кресло Престиж -20 шт.Кресло Престиж без подлокотников – 20 шт.Наушники SVEN AP-880 – 20 шт.Огнетушитель – 1 шт.Раздаточный материал согласно тематике занятий. Плакаты.

Кабинет общеобразовательных дисциплин № 408, оснащенный оборудованием:

Комплект: ученической мебели – 20 шт.; Комплект мебели для учителя – 1 шт.; Шкафы для хранения пособий – 2 шт.; доска меловая – 1 шт.; экран проекционный – 1 шт.; Проектор – 1 шт.; Компьютер в сборе -1шт.; Принтер CANONI-SENSYSLBP – 6020- 1шт.; Проектор Epson EB-X 11- 1шт.; Стол, регулируемый по высоте-2 шт.; Огнетушитель- 1 шт.; Раздаточный материал согласно тематике занятий. Плакаты

Кабинет компьютерных технологий № 107 оснащенный оборудованием:

Комплект мебели для учителя – 1 шт.; Шкафы для хранения пособий – 2 шт.; доска меловая – 1 шт.; экран проекционный – 1 шт.; Проектор – 1 шт., Рабочее место с персональным компьютером- 20 шт. Стол овальный -1шт. МФУ KONICA MINOLTA-1шт. Мультимедийный проектор Epson EB-S92-1шт. Колонки Sven H 478 B/ камера SONY DCR - SX45E silver-2шт. Фотоаппарат NIKONS 3100 SILVER-1шт. Сканер-1шт. Ламинатор-1шт. Брошюратор-1шт. Нож резак-1шт. Степлер-1шт. Термопресс комбинированный Vulros k-8- 1шт. Коммутатор TP-LINKTL-SF1008D 8-port- 1шт 3D-принтер-1шт. Программы: CorelDRAWX4, MSOffice- 1шт. Зарядное устройство USB Flash Drive 32 GB VerbatimUSB Flash Drive 64GB Intenso- 1шт. Огнетушитель – 1шт Раздаточный материал согласно тематике занятий. Плакаты.

Кабинет садово-паркового хозяйства № 509, оснащенный оборудованием:

Комплект: ученической мебели – 20 шт.; Комплект мебели для учителя – 1 шт.; Шкафы для хранения пособий – 2 шт.; доска меловая – 1 шт.; экран проекционный – 1 шт.; Проектор – 1 шт.; Компьютер в сборе -1шт.; Принтер CANONI-SENSYSLBP – 6020- 1шт.; Проектор Epson EB-X 11- 1шт.; Стол, регулируемый по высоте-1 шт.; Огнетушитель- 1 шт.; Раздаточный материал согласно тематике занятий. Плакаты

Кабинет № 500. Лаборатория садово-паркового хозяйства.

Стенд (в лабораторию)-1шт. Стол лабораторный - 1шт. Горшок квадратный 1,5л-10шт Горшок квадратный 3л-10шт. Грабли 23 зуб. с черенком-20шт. Культиватор -3шт Лейка пластмас.10л-5шт. Лопата штыковая-10шт Метелка-10шт. Мотыга-5шт. Насадка распылитель-2шт. Нож прививочный -1шт; Нож садовый-1шт; Ножницы-3шт;Ножницы садов. -3шт; Опрыскиватель 8л.-2шт; Очки защитные -5шт; Рыхлитель-мотыжка-1шт; Секатор садовый-1шт: Огнетушитель- 1шт

Кабинет № 507 Кабинет основы безопасности жизнедеятельности:

комплект ученической мебели -20 шт.; комплект мебели преподавателя -1шт; интерактивная доска–

1 шт.; учебные макеты по ОБЖ – 2 шт.; Доска д/маркеров 100x150, метал., эмалиров-1 шт. Шкаф д/од угловой 854Мшоу-1 шт. Стол, регулируемый по высоте-4 шт. Компьютер " Diron"-1 шт. Экран Limh 152 * 203-1 шт. Проектор Epson EB-X24-1 шт. Противогаз-1 шт. Раздаточный материал согласно тематики занятий. Плакаты.

Кабинет Адаптивной физической культуры:

Биокинетический тренажёр для разработки и укрепления спины и позвоночника - 1 шт. Велотренажер Kettler Golf C4 / 7689-400 черный – 1 шт. Тренажер VNGlobalGymPlusG152X – 1 шт. Тренажер KettlerMultigymPlus 1042-100 – 1 шт. Эллипсоид KettlerOptina 100 – 1 шт. Беговая дорожка электрическая NovaMotorizedTreadmill – 1 шт. Виброплатформа – 1 шт. Тренажер для растяжки спины – 1 шт. Велосипед 3-х колесный – 1 шт. Гребной тренажер – 1 шт. Мяч футбольный – 5 шт. Мяч баскетбольный – 5 шт. Мяч волейбольный – 5 шт. Ракетка для настольного тенниса – 3 комплекта. Стол теннисный – 1 шт. Ракетка для большого тенниса- 3 комплекта. Скакалка – 10 шт. Шашки – 5 комплектов. Доска шахматная - 5 комплектов. Эспандер жгут резиновый – 1 шт. Эспандер «Мотылек»- 1 шт. Эспандер кистевой – 1 шт. Обруч металлический – 10 шт. Палка гимнастическая – 10 шт. Дартс – 1 шт. Дротики- 1 комплект Канат 7 м.- 1 шт. Набор бадминтона – 2 шт. Гимнастическая скамейка – 4 шт.

Спортивная площадка: Уличный тренажерный комплекс для инвалидов – колясочников – 1 шт. Стол для армрестлинга - 1 шт. Велозлептический тренажер – 1 шт.

Кабинет №504. Кабинет графического дизайна:

Комплект ученической мебели с персональным компьютером – 20 шт.; Комплект мебели для учителя с персональным компьютером – 1 шт.; Шкафы для хранения пособий – 2 шт.; интерактивная доска HitachiFX-77WD - 1 шт.; экран проекционный – 1 шт.; Проектор – 1 шт.; Овальный стол – 1 шт. Наушники SVENAP-880-20 шт. Колонки 2,0 SVEN 314 (2x2W) пластик USB-20 шт. Огнетушитель-1 шт. Раздаточный материал согласно тематике занятий. Плакаты.

Кабинет № 504 а. Лаборатория живописи и дизайна:

Мольберт учебный 15 шт.+Столик для палитры-15 шт. Табурет художника, рабочий – 15 шт. Софит для подсветки натюрморта-1 шт. Стол для натюрморта складной для художественных классов - 1 шт. Подставка для рисунков 1 шт. Коллекция драпировок (для худ. классов) 1 шт. Коллекция муляжей (для худ. классов)- 1 шт. Коллекция гипсовых фигур (для худ. классов). Набор кистей художественных - 15 шт. Набор карандашей художественных -15 шт. Краски художественные -15 шт. Цветные карандаши 12 цветов (15 шт.). Бумага для рисования (20 листов) -50 шт. А4, А3. Палитра пластиковая - 15 шт. Баночки под воду -15 шт. Фартуки непромокаемые -15 шт. Угольные карандаши черные – 15 шт. Ластик -15 шт. Линейка 30 см -15 шт. Холст грунтовый А4 (белый, черный по 45 шт.). Коврик для резки формат А3 (5 шт.), А2 (2 шт.). Биговщик А3. Карандаш чернографитный набор - 15 шт. Пастель масляная 24 цвета художественная - 15 шт.

Кабинет №403. Лаборатория графических работ и макетирования,

Оснащенная оборудованием: комплект ученической мебели – 20 шт. комплект мебели для учителя с персональным компьютером – 1 шт, экран проекционный – 1 шт., проектор – 1 шт., графический планшет со стилусом -15 шт.; BrotherDXSDX1200 ScanNCut – режущий плоттер – 1 шт.; Термопресс планшетный с магнитным замком, выдвижной стол 60x40 см – 1 шт.; Термопресс вакуумный 3DST-3042, универсальный – 1 шт., огнетушитель-1 шт.

Кабинет № 406. Медиа-студия

Стол- трансформер на 5 рабочих мест. Кресло компьютерное -5 шт. Цифровая фотокамера с функцией видеозаписи и поворотным экраном – 2 шт.; Микрофон для мобильного устройства, для фото и видеокamer Воуа- MM1 – 1 шт.; Проводная гарнитура SvenAP- G988MV – 5 шт.; Кронштейн- стойка, Универсальный металлический настольный для микрофона (Пантограф) – 1 шт.; Конденсаторный микрофон – 1 шт.; Студийный монитор PioneerDM-40 – 1 шт.; Внешняя

звуковая карта – 1 шт.; Аксессуар для микрофона, Ударное крепление 1 шт.; Поп-фильтр obicent диаметр 15.5 см – 1 шт. ; Кабель ХХР – 1 шт.; Кабель Jack 6/3 мм – 1 шт.; Блок питания 700 В – 5 шт.; Процессор интел 5-9400Ф- 5 шт.; Материнская плата – 5шт. Видеокарта – 5 шт.; Кулер для процессора – 5 шт.; Оперативная память – 5 шт.; Монитор Филипс 220 В.- 5 шт.; Клавиатура проводная – 5 шт.; Мышь проводная – 5 шт.; Коврик для мыши – 5шт.;

Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинет «Библиотека, читальный зал с выходом в интернет», актовый зал оснащенный:

- оборудованием: рабочее место библиотекаря, стеллажи библиотечные для хранения, стеллажи библиотечные демонстрационные, рабочие столы и стулья для обучающихся.

- техническими средствами: персональный компьютер (рабочее место библиотекаря), персональные компьютеры для обучающихся, принтер, сканер, проектор, интерактивная приставка к доске или интерактивная доска, копировальный аппарат или МФУ, доступ к сети Internet, доступ к электронным библиотечным системам.

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях любого профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области административно-управленческой и офисной деятельности.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Информация о договоре, заключенном соискателем лицензии в соответствии с пунктом 2 части 7 и частью 8 статьи 13 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», подтверждающем наличие условий для реализации практической подготовки обучающихся в случае организации практической подготовки в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (для планируемой к реализации основной профессиональной образовательной программы или отдельных компонентов этой программы, организуемых в форме практической подготовки): Заключены договоры о сотрудничестве для проведения практик студентов со следующими организациями (Реквизиты и срок действия договора о практической подготовке);

- Общество с ограниченной ответственностью «ЕР-Регион» – Договор о сотрудничестве от 19.07.2023, бессрочно

- Общество с ограниченной ответственностью «Хроники Амбера» - Договор о сотрудничестве от 25.07.2023, бессрочно

- Общество с ограниченной ответственностью «Калининградская региональная типография» - Договор о сотрудничестве от 28.07.2023, бессрочно

Полное наименование юридического лица, с которым заключен договор о практической подготовке (профильная организация):

- Общество с ограниченной ответственностью «ЕР-Регион»
- Общество с ограниченной ответственностью «Хроники Амбера»
- Общество с ограниченной ответственностью «Калининградская региональная типография»

Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки

Общество с ограниченной ответственностью «ЕР-Регион» – УП.01 Учебная практика; УП.02 Учебная практика; ПП.02 Производственная практика; УП.04 Учебная практика; ПП.04 Производственная практика.

Общество с ограниченной ответственностью «Хроники Амбера» - УП.01 Учебная практика; УП.02 Учебная практика; ПП.02 Производственная практика;

Общество с ограниченной ответственностью «Калининградская региональная типография» – УП.01 Учебная практика; УП.03 Учебная практика; ПП.03 Производственная практика

Оснащение:

-общество с ограниченной ответственностью «ЕР-Регион» – 238752, Калининградская область, г. Советск, ул. Луначарского, д.2, помещение по документам бюро технической инвентаризации №4 – 139 кв.м. Общество с ограниченной ответственностью «ЕР-Регион»: принтер VersaCammVS-640i – 1 шт., принтер PhoetonUD-3266Q – 1 шт., принтер SolJetProПХJ-640 – 1 шт., лазер – Xj-1040 lasercut – 1 шт., фреза – Artisman – 101313.

- общество с ограниченной ответственностью «Хроники Амбера» - 238750, Калининградская область, г. Советск, ул. Театральная, д.1, помещение по документам бюро технической инвентаризации №1 – 144,8 кв.м. Общество с ограниченной ответственностью «Хроники Амбера»: Цифровая печатная машина Konica Minolta bizhub C224 – 1 шт., Ризограф Riso MZ 770 – 1 шт., Резак для бумаги Kw-Trio 3946 – 1 шт., Нарезчик визиток Суклос CS 325 Basic (CS 325 Basic) – 1 шт., Рабочая станция верстки ApplePowerMacintoshG4/933 – 1 шт., Фальцовщик Superfax PF 215 – 1 шт., ПК ASUS Expert Center – 3 шт.

- общество с ограниченной ответственностью «Калининградская региональная типография» - 238750, Калининградская область, г. Советск, ул. Театральная, д.3, помещение по документам бюро технической инвентаризации №2 – 585,5 кв.м. Общество с ограниченной ответственностью «Калининградская региональная типография»: Бумаго - резальный станок БР-125 – 1 шт., печатная машина Доминант AD-714 – 1 шт., печатная машина Доминант AD-724 Е – 1 шт., листорезательная машина 2ЛР2-120 – 1 шт., бумаго – резальный станок БР-72Ф – 1 шт., бумаго – резальный станок Н-115 (КОМО) – 1 шт., фальцовочная машина К 49/4К-Ф, печатная машина HeidelbergGTOFPP-52 – 1 шт., машина HeidelbergCylinder 40x57 (высечка), пресс высекательныйПГВ-185, пресс тигельный ПТ-4, пресс механический 3 БПК-7, позолотный пресс БПЗ-300Р – 1 шт., биговальный станок – 1 шт., проволокошвейная машина БШП-4 – 1 шт., кругильный станок – 1 шт., ручной пресс – 1 шт., гильотина ручная (большая) – 1 шт., гильотина ручная (мал.) РС 380 С – 1 шт., монтажный стол ФМС-66 – 1 шт., копировальная рама - 2 шт., токарный станок ИЖ 1И61ПФ-1 – 1 шт., ПК 52Х Мах – 1 шт., ПК Pentium 100 – 1 шт., ПК АПКР-166 – 2 шт., принтер RicohAP 600 – 1 шт., принтер HP LaserJet 1300 – 2 шт., принтер лазерный формата А3 – 1 шт., принтер BrotherHL-14, МФУ CanonIR 2016 – 1 шт., сканер MustekSEA3 USB 600 Pro – 1 шт., контрольно-кассовая машина АМС-100К – 1 шт.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов, обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке. Электронный ресурс цифровой образовательной среды учреждения «PROФобразование».

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости). Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

N п /п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
	«МойОфис Образование» или его аналог (LinuxUbuntu)	ПМ.01 Основы художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов, ПМ.02 Разработка продуктов графического дизайна, ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте. ОП.8 искусство. ОП.11 основы дизайна и композиции	По количеству рабочих мест
	Векторный графический редактор AdobeIllustrator	ПМ.01 Основы художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов, ПМ.02 Разработка продуктов графического дизайна, ПМ.04 Организация личного	По количеству рабочих мест

		<p>профессионального развития и обучения на рабочем месте. ОП.8 искусство. ОП.11 основы дизайна и композиции</p>	
	<p>Растровый графический редактор Adobe Photoshop</p>	<p>ПМ.01 Основы художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов, ПМ.02 Разработка продуктов графического дизайна, ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте. ОП.8 искусство. ОП.11 основы дизайна и композиции</p>	<p>По количеству рабочих мест</p>
	<p>Компьютерная верстка. Adobe InDesign</p>	<p>ПМ.01 Основы художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов, ПМ.02 Разработка продуктов графического дизайна, ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте. ОП.8 искусство. ОП.11 основы дизайна и композиции</p>	<p>По количеству рабочих мест</p>
	<p>Windows 10</p>	<p>ПМ.01 Основы художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов, ПМ.02 Разработка продуктов графического дизайна, ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте</p>	

1 2	СПС Консультант Плюс или ее аналог	ПМ.01 Основы художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов, ПМ.02 Разработка продуктов графического дизайна, ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	По количеству рабочих мест
	Имеется программное обеспечение Windows 10, MSOffice 2016		

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на 2-3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (07 Административно-управленческая и офисная деятельность), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (07 Административно-управленческая и офисная деятельность), не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (указывается из пункта 1.14 ФГОС СПО), в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных

программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7 Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: Специалист по документационному обеспечению управления и архивному делу.

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессионального мастерства «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия), при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Организация государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов государственная итоговая аттестация проводится в ГБСУ КО ПОО «Советский техникум-интернат» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- присутствие в аудитории ассистента-помощника, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию защита ВКР может проводиться в письменной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное

заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.