

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное социальное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«Советский техникум-интернат»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБСУ КО ПОО
«Советский техникум-интернат»
_____ Е.Г. Луценко
от «24» декабря 2021г. № 2412/3

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕНИИ
ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
в ГБСУ КО ПОО «Советский техникум-интернат»**

г. Советск
2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом государственного бюджетного социального учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Советский техникум-интернат» (далее – «техникум-интернат»).

1.2. Отделение организации социального обслуживания (далее – «отделение») является структурным подразделением по организации, планированию, координации и контролю за предоставлением социального обслуживания в полустационарной форме в техникуме-интернате.

1.3. В своей деятельности Отделение руководствуется:

- Федеральным законом от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- законом Калининградской области от 11.11.2014 года № 358 «О регулировании социального обслуживания граждан Калининградской области»;

- приказом Министерства социальной политики Калининградской области от 29.09.2017 года № 573 «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме»;

- приказом Министерства социальной политики Калининградской области от 17.03.2017 года № 131 «Об утверждении Порядка предоставления социальной услуги «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме»;

- другими приказами и инструктивно-методическими письмами Министерства социальной политики Калининградской области;

- Уставом техникума-интерната;

- правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и другими нормативными актами техникума-интерната.

1.4. Работа отделения осуществляется на основе текущего и перспективного планирования.

1.5. Сотрудники отделения назначаются и освобождаются от должности приказом директора в порядке, установленном действующим трудовым законодательством и на основании штатного расписания техникума-интерната.

2. Основные цели и задачи отделения

2.1. Техникум-интернат является бюджетным учреждением, целью которого является предоставление социальных услуг гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании: детям-инвалидам в возрасте от 15 лет, инвалидам, детям сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее – «получатели социальных услуг») наряду с предоставлением образовательных услуг с целью получения профессионального образования и профессионального обучения.

2.2. Правом на предоставление социальных услуг в учреждении обладают граждане, частично утратившие способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, а также дети-инвалиды, инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья, лица с ограниченными возможностями здоровья, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в установленном порядке, на которых распространяется действие Федерального Закона.

2.3. Задачи отделения:

- выявление граждан, нуждающихся в полустационарном социальном обслуживании, совместно с органами социальной защиты населения;

- обеспечение социальной реабилитации получателей социальных услуг, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей инвалидов, срочных социальных услуг;

- эффективная реализация Стандартов социальных услуг (основных требований к объему, периодичности и качеству предоставления услуг получателям социальных услуг);

- вовлечение получателей социальных услуг в жизнь общества, выполнение ими на добровольной основе работы, отвечающей их интересам и возможностям;

- проведение культурно-досуговых мероприятий, направленных на повышение эмоционального фона получателей социальных услуг, поддержание стремления к активной жизненной позиции, установление дружеских контактов.

3. Функции отделения

Основными функциями отделения являются:

3.1. осуществление своей деятельности в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», другими федеральными законами, законами и иными нормативно-правовыми актами Правительства Калининградской области, локальными нормативными актами техникума-интерната;

3.2. предоставление социальных услуг получателям социальных услуг (далее – «ПСУ») в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с ПСУ или их законными представителями;

3.3. предоставление бесплатно в доступной форме ПСУ или их законным представителям информации об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для ПСУ либо о возможности получать их бесплатно;

3.4. использование информации о ПСУ в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных, требованиями о защите персональных данных;

3.5. занесение информации о ПСУ в Социальный регистр ПСУ Калининградской области;

3.6. исполнение иных обязанностей, связанных с реализацией прав ПСУ на социальное обслуживание.

Специалисты отделения при оказании социальных услуг не вправе:

- ограничивать права, свободы и законные интересы ПСУ;
- применять физическое или психологическое насилие в отношении ПСУ, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

4. Порядок и организация деятельности отделения

4.1. Деятельность специалистов отделения по предоставлению социальных услуг населению осуществляется в строгом соответствии с установленными Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации» от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ, порядками предоставления социальных услуг «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме».

4.2. Деятельность отделения строится на взаимном сотрудничестве с органами социальной защиты населения Калининградской области, Калининградской областной организацией Общероссийской общественной организацией «Всероссийское общество инвалидов».

4.3. В сферу компетенции специалистов отделения входит деятельность, связанная:

- с организационной работой по выполнению в соответствии с нормами действующего законодательства задач, возложенных на отделение;
- с подготовкой и предоставлением отчетной письменной и статистической документации по установленным формам, срокам в соответствующие органы;
- с организацией информационной и аналитической работы по результатам деятельности отделения (ежемесячно, ежеквартально, за год);

- с соблюдением правил внутреннего трудового распорядка и нормативных требований охраны труда, пожарной безопасности и эксплуатации оргтехники.

4.4. Специалисты отделения готовят ответы на поступившие запросы из Министерства социальной политики Калининградской области, администрации Советского городского округа и др.

4.5. Специалисты отделения предоставляют социальные услуги ПСУ на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем, в течение суток с даты предоставления индивидуальной программы предоставления социальных услуг поставщику социальных услуг:

- существенным условием договора о предоставлении социальных услуг являются положения, определенные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, а также стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную плату;

- отношения, связанные с исполнением договора о предоставлении социальных услуг, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Права отделения

Отделение для решения возложенных на него задач имеет право:

5.1. Представлять информацию (ответы на запросы) на рассмотрение и согласование директору техникума-интерната, с целью получения от органов исполнительной власти, учреждений и организаций города сведений, необходимых для решения вопросов, входящих в компетенцию отделения.

5.2. Привлекать специалистов других отделений по согласованию с директором техникума-интерната к работе отделения.

5.3. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию отделения.

5.4. Участвовать в совещаниях, проводимых в техникуме-интернате по организационным и методическим вопросам.

6. Ответственность

Сотрудники отделения несут ответственность за:

6.1. предоставление директору техникума-интерната недостоверной информации о работе отделения;

6.2. ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, а также работу подчиненных сотрудников по вопросам их производственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными актами техникума-интерната;

6.3. разглашение персональных данных ПСУ, а также за разглашение персональных данных иных граждан, которые стали известными в ходе обслуживания ПСУ;

6.4. причинение ущерба техникуму-интернату в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными актами техникума-интерната;

6.5. непринятие мер по пресечению выявленных нарушений Правил внутреннего Трудового распорядка, Правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности техникума-интерната, его работникам.

7. Взаимоотношения с другими структурными подразделениями техникума-интерната

Отделение выполняет возложенные на него функции в тесном сотрудничестве со всеми структурными подразделениями техникума-интерната.