

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ СОЦИАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ «СОВЕТСКИЙ ТЕХНИКУМ-ИНТЕРНАТ»
(ГБСУ КО ПОО «Советский техникум-интернат»)**

П Р И К А З

«28» августа 2026 г.

№ 2808/1-в

Советск

**О предоставлении социальных услуг и отчетности
в ГБСУ КО ПОО «Советский техникум-интернат»**

Во исполнение Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в российской Федерации», на основании приказа Министерства социальной политики Калининградской области от 29.09.2017 г. № 573 «Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме», Порядков и стандартов, утвержденных приказом Министерства социальной политики Калининградской области от 17.03.2017 г. № 131 «Об утверждении Порядка предоставления социальной услуги «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме» (предоставление социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг, в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг), в соответствии с Положением о предоставлении социальных услуг, утвержденным приказом директора ГБСУ КО ПОО «Советский техникум-интернат» от 09.01.2019 г. № 38, а также в целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», в соответствии с приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464», с приказом ГБСУ КО ПОО «Советский техникум-интернат» от 16.08.2021 г. № 1608/1 «Об утверждении рабочих программ воспитания по профессиям, специальностям», **приказываю:**

1. С 01.09.2026 г. специалисту по социальной работе Кулачок О.Ю. организовать предоставление социальных услуг в следующем порядке:
 - 1.1. в группах среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих организовать предоставление социальных услуг: услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных

- услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- 1.2. в группах профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих организовать предоставление социальных услуг:
- социально-психологических;
 - социально-трудовых;
 - услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- 1.3. в группах учебно-тренировочное «Сопровожаемое проживание» и дневной трудовой занятости «Растениеводство»: предоставление социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг, в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг.
2. Назначить ответственных лиц за своевременное ведение учетно-отчетной документации о предоставленных социальных услугах в разрезе видов услуг:
- социально-психологических – педагога-психолога Залецкис А.В.;
 - социально-трудовых – классных руководителей;
 - услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов – педагога-организатора, классных руководителей техникума-интерната;
 - социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг, в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг – специалистов по социальной работе Королеву Г.В., Завьялову Т.В.
3. Специалисту по социальной работе Шеремета И.Л. вести учет и отчеты о предоставленных социальных услугах в соответствии с методическими рекомендациями по порядку организации учета социальных услуг.
4. Контроль за исполнением данного приказа и ведения учетно-отчетной документации возложить на специалиста по социальной работе Кулачок О.Ю.

Директор ГБСУ КО ПОО
«Советский техникум-интернат»



И.Р. Шилина